

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 2/2022 Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa z dnia 28 marca 2022 roku w sprawie naboru zgłoszeń projektów kluczowych Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2022–2024

| | | |
|-------------|--------------------|---------------------------|
| Data wpływu | Przekazanie do MUW | Poz. w rejestrze zgłoszeń |
| | | Nr promesy SKOZK |

**AKTUALIZACJA ZGŁOSZENIA PROJEKTU KLUCZOWEGO
NARODOWEGO FUNDUSZA REWALORYZACJI ZABYTKÓW KRAKOWA
NA LATA 2022–2024**

Egz. 1

Egz. 2

Egz. 3

(zaznaczyć znakiem „x” właściwy egzemplarz aktualizacji zgłoszenia)

Uwaga: Aktualizację zgłoszenia składa się w Biurze Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa w 3 egzemplarzach. Podmiot składający aktualizację zgłoszenia nie wypełnia pól zaciemnionych. Pozostałe pola należy w miarę możliwości wypełnić komputerowo z zastosowaniem czcionki nie większej niż 10 pkt i pojedynczego odstępu między wierszami. W miarę potrzeby w obrębie poszczególnych punktów można dodawać kolejne wiersze formularza.

W zakresie niepodlegającym zaktualizowaniu aktualizację zgłoszenia wypełnia się poprzez dokładne powtórzenie w pkt II–XVIII i XXI–XXXIV treści karty zgłoszenia załączonej do promesy SKOZK obowiązującej w chwili składania aktualizacji. Treść zgłoszenia po wystawieniu promesy nie może podlegać zmianie (aktualizacji) w zakresie pkt XIX i XX.

W zakresie podlegającym zaktualizowaniu (tj. modyfikacji, usunięciu itp.) danych (w tym ich uzupełnieniu przez dodanie nowych wierszy) wpisuje się zaktualizowaną treść, a w przypadku usunięcia danych pozostawia puste miejsce, zaznaczając fakt wprowadzenia zmiany znakiem „x” w odpowiednim miejscu kolumny „Zmiana” po prawej stronie formularza.

Do zgłoszenia załącza się jedynie te załączniki, które podlegają aktualizacji. Zaktualizowane załączniki należy załączyć do właściwego dla nich egzemplarza zgłoszenia.

A. DANE IDENTYFIKACYJNE ZGŁOSZENIA PODLEGAJĄCEGO AKTUALIZACJI

| | | |
|---|---|---|
| I. Dane zgłoszenia stanowiące podstawę wydania pierwszej promesy dotyczącej projektu | Proponowana w zgłoszeniu nazwa projektu | Data podpisania widniejąca w zgłoszeniu |
| | | |
| Ia. Dane identyfikacyjne zgłoszenia stanowiącego podstawę wydania najnowszej promesy (jeżeli niniejsza aktualizacja jest pierwszą aktualizacją, należy wpisać „jak wyżej”) | Proponowana w zgłoszeniu nazwa projektu | Data podpisania widniejąca w zgłoszeniu |
| | | |

B. OPIS PROJEKTU

| | | ZMIANA |
|--|------------------|--------------------------|
| II. Proponowana nazwa projektu | | <input type="checkbox"/> |
| III. Obiekt zabytkowy, w którym projekt ma być realizowany | a. Nazwa obiektu | <input type="checkbox"/> |
| | b. Adres obiektu | <input type="checkbox"/> |

Kraków, dnia

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem:

| | | | |
|--|--|----|--------------------------|
| | c. Nr w rejestrze zabytków nieruchomych | | <input type="checkbox"/> |
| | d. Nr księgi wieczystej | | <input type="checkbox"/> |
| IV. Części obiektu objęte projektem (z precyzyjnym wskazaniem przestrzeni, pomieszczeń lub terenów; w miarę możliwości należy załączyć do aktualizacji zgłoszenia plan obiektu z oznaczeniami zgodnymi z opisem podanym w tym punkcie aktualizacji zgłoszenia) | | | <input type="checkbox"/> |
| V. Opis projektu (maksymalnie 1800 znaków) | | | <input type="checkbox"/> |
| VI. Podstawowe typy i zakresy prac niezbędnych do realizacji projektu (wykaz rodzajów prac kwalifikujących się do finansowania z NFRZK zawarty jest w § 3 i 4 <i>Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków NFRZK</i> – Uchwała Nr 6/2016 Prezydium SKOZK z dn. 17.06.2016 r., tekst dostępny na stronie bip.skozok.pl, zakładka „Akty prawne”) | a. Typy i zakresy prac kwaliifikujące się do objęcia finansowaniem z NFRZK | 1. | <input type="checkbox"/> |
| | | 2. | <input type="checkbox"/> |
| | | 3. | <input type="checkbox"/> |
| | | 4. | <input type="checkbox"/> |
| | | 5. | <input type="checkbox"/> |
| | b. Typy i zakresy prac niekwaliifikujące się do objęcia finansowaniem z NFRZK | 1. | <input type="checkbox"/> |
| | | 2. | <input type="checkbox"/> |
| | | 3. | <input type="checkbox"/> |
| | | 4. | <input type="checkbox"/> |
| | | 5. | <input type="checkbox"/> |
| VII. Przewidywane zmiany w strukturze lub funkcji obiektu (w tym jego rozbudowy lub przebudowy) | | | <input type="checkbox"/> |
| VIII. Dokumentacja projektu posiadana przez zgłaszającego w momencie aktualizacji zgłoszenia projektu (W przypadku punktów a. i b. należy wpisać tytuł, autora i datę sporządzenia. Wszystkie wymienione w pkt a–c dokumenty należy | a. Opracowania koncepcyjne i studialne, analizy rynkowe, biznesplany, projekty funkcjonalne itd. | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | b. Programy konserwatorskie i projekty architektoniczne | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |

Kraków, dnia

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem:

| | | | |
|--|---|--|--------------------------|
| | Dostępność dla niepełnosprawnych (wymienić przewidziane w ramach zgłaszanego projektu udogodnienia i środki techniczne) | | <input type="checkbox"/> |
| C. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE O PROJEKCIE | | | ZMIANA |
| XIII. Rada Projektu | <input type="checkbox"/> Została powołana | | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> Powołanie nastąpi | | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> Nie przewiduje się powołania | | <input type="checkbox"/> |
| XIV. Czy podmiot zgłaszający będzie zarządzał efektem projektu kluczowego w okresie 5 lat kalendarzowych począwszy od roku następującego po roku zakończenia realizacji projektu? | <input type="checkbox"/> Tak | <input type="checkbox"/> Nie, zarządzanie efektem projektu zostanie przekazane: <i>(należy podać nazwę i status prawny tego podmiotu oraz wskazać formułę prawną przekazania)</i> | <input type="checkbox"/> |
| XV. Planowane działania promocyjne i informacyjne służące upowszechnianiu wiedzy o projekcie w trakcie jego realizacji i po jego zakończeniu, w tym w szczególności informacji o udziale finansowym NFRZK w realizacji projektu (maksymalnie 1200 znaków) | | | <input type="checkbox"/> |
| D. KOSZT PROJEKTU KLUCZOWEGO I ŹRÓDŁA FINANSOWANIA | | | ZMIANA |
| XVI. Oświadczenie w zakresie możliwości odzyskania podatku VAT | <input type="checkbox"/> W związku z ubieganiem się o przyznanie promesy dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa do projektu kluczowego stanowiącego przedmiot niniejszego zgłoszenia oświadczam/oświadczamy, iż realizując powyższy projekt kluczowy w latach - mogę/ możemy odzyskać % <i>(wskazać część wyrażoną w %, gdzie całkowita suma podatku stanowi 100%)</i> podatku od towarów i usług zapłaconego w związku z dokonaniem wydatków w ramach projektu objętego zgłoszeniem. Jednocześnie zobowiązuję/zobowiązujemy się do zwrotu sfinansowanej w ramach dofinansowania części poniesionego podatku od towarów i usług, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku przez mnie/ przez nas w części większej niż określona w pierwszej części niniejszego oświadczenia. | | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> W związku z ubieganiem się o przyznanie promesy dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa do projektu kluczowego stanowiącego przedmiot niniejszego wniosku oświadczam/oświadczamy, iż w chwili składania niniejszego oświadczenia w związku z <i>(wskazać podstawę prawną braku możliwości odzyskania podatku)</i> nie mam/mamy możliwości odzyskiwania podatku od towarów i usług z tytułu kosztów realizacji zadania objętego niniejszym wnioskiem | | <input type="checkbox"/> |
| XVII. Całkowita wartość projektu | a. koszt netto | | <input type="checkbox"/> |

Kraków, dnia

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem:

| | | | | |
|--|-------------|--|---|--------------------------|
| | | b. kwota podatku VAT, którego zgłaszający nie będzie mógł odzyskać | | <input type="checkbox"/> |
| | | c. wartość projektu (suma a+b) | | <input type="checkbox"/> |
| 1. w tym: w zakresie kosztów kwalfikujących się do objęcia dofinansowaniem z NFRZK | | d. koszt netto | | <input type="checkbox"/> |
| | | e. kwota podatku VAT, którego zgłaszający nie będzie mógł odzyskać | | <input type="checkbox"/> |
| | | f. wartość (d+e) | | <input type="checkbox"/> |
| 2. w tym: w zakresie kosztów niekwalfikujących się do objęcia dofinansowaniem z NFRZK | | g. kwota netto | | <input type="checkbox"/> |
| | | h. kwota podatku VAT, którego zgłaszający nie będzie mógł odzyskać | | <input type="checkbox"/> |
| | | i. wartość (g+h) | | <input type="checkbox"/> |
| XVIII. Podstawa oszacowania kosztów netto projektu (np. posiadany kosztorys, wstępny szacunek, z analogii itp.) | | | | <input type="checkbox"/> |
| XIX. Wyrażony w % wnioskowany udział NFRZK w wartości projektu w zakresie kwalfikującym się do dofinansowania z NFRZK (to jest w wartości wyrażonej w pkt. XVII.f; z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku; maksymalna wartość dopuszczalna na zasadach ogólnych wynosi 85,00% s – w przypadku wnioskowania o wyższe dofinansowanie należy w pkt XX. wskazać odpowiednie przesłanki takiego wniosku) | | |,..... % | |
| XX. Podstawa ubiegania się o dofinansowanie w wysokości powyżej 85% wartości projektu w zakresie kwalfikującym się do dofinansowania z NFRZK (zaznaczyć znakiem „x” wybrane opcje tylko w przypadku podania w pkt XIX wartości większej niż 85%): | | <input type="checkbox"/> | Zabytek, którego dotyczy zadanie, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową | |
| | | <input type="checkbox"/> | Zabytek, którego dotyczy zadanie, wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych | |
| | | <input type="checkbox"/> | Stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych objętych zadaniem | |
| XXI. Przewidywany roczny harmonogram dofinansowań z NFRZK – w latach: (jako wartość zadań w poszczególnych latach wykazuje się wyłącznie koszty kwalfikujące się do dofinansowania z NFRZK) | 1. 2022 rok | wartość zadania w zakresie kwalfikującym się do dofinansowania z NFRZK | kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z parytetem procentowym określonym w pkt XIX) | |
| | | | | <input type="checkbox"/> |
| | 2. 2023 rok | wartość zadania w zakresie kwalfikującym się do dofinansowania z NFRZK | kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z parytetem procentowym określonym w pkt XIX) | |
| | | | | <input type="checkbox"/> |
| | 3. 2024 rok | wartość zadania w zakresie kwalfikującym się do dofinansowania z NFRZK | kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z parytetem procentowym określonym w pkt XIX) | |

Kraków, dnia

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem:

| | | | | | |
|---|------------------------------|------------------------------|---|--------------------------|--|
| | | | | <input type="checkbox"/> | |
| XXII. Źródła finansowania projektu inne niż NFRZK (inne dotacje i dofinansowania, środki własne, kredyt itp.) | posiadane | wysokość | źródło (nazwa podmiotu finansującego oraz numer i data zawarcia umowy, wystawienia promesy itp.; w przypadku środków własnych należy wpisać „środki własne”) | | |
| | | 1. | | <input type="checkbox"/> | |
| | | 2. | | <input type="checkbox"/> | |
| | planowane | 3. | | | |
| | | wysokość | źródło (jak wyżej) | | |
| | | 1. | | <input type="checkbox"/> | |
| | | 2. | | <input type="checkbox"/> | |
| 3. | | | | | |
| E. PODMIOT ZGŁASZAJĄCY PROJEKT KLUCZOWY | | | | ZMIANA | |
| XXIII. Nazwa i adres siedziby podmiotu zgłaszającego projekt kluczowy | | | | <input type="checkbox"/> | |
| XXIV. Tytuł prawny do dysponowania obiektem zabytkowym, w którym realizowany będzie zgłaszany projekt kluczowy (własność, użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd, ograniczone prawo rzeczowe, stosunek zobowiązaniowy – jaki?, prawo do dysponowania grobem) | | | | <input type="checkbox"/> | |
| XXV. Osoba/osoby podpisująca/e zgłoszenie w imieniu podmiotu zgłaszającego projekt kluczowy (imię nazwisko, umocowanie do reprezentacji – zgodnie z załącznikiem do „Egz. 1” zgłoszenia) | | | | <input type="checkbox"/> | |
| XXVI. Osoba wskazana do kontaktu, mogąca udzielać w trybie bieżącym informacji o projekcie (imię nazwisko, stanowisko, telefon, adres e-mail) | | | | <input type="checkbox"/> | |
| F. DANE DOTYCZĄCE POMOCY PUBLICZNEJ | | | | | |
| Pomoc <i>de minimis</i> nie dotyczy: | | | | | |
| 1) osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, | | | | | |
| 2) kościołów i związków wyznaniowych, | | | | | |
| 3) jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych nieposiadających przymiotu odrębnej od jednostek samorządu terytorialnego osobowości prawnej. | | | | | |
| XXVII. Czy obiekt, którego dotyczy zgłoszenie projektu kluczowego, jest wykorzystywany na prowadzenie działalności gospodarczej? | <input type="checkbox"/> Tak | <input type="checkbox"/> Nie | | <input type="checkbox"/> | |
| XXVIII. Czy działalność gospodarcza prowadzona jest w tej części obiektu, która objęta jest zgłoszeniem projektu kluczowego? | <input type="checkbox"/> Tak | <input type="checkbox"/> Nie | | <input type="checkbox"/> | |
| XXIX. Czy obiekt objęty zgłoszeniem projektu kluczowego pełniąc funkcje instytucji kultury, publicznego obiektu służby zdrowia lub szkoły publicznej wykorzystywany jest na cele komercyjne? | <input type="checkbox"/> Tak | <input type="checkbox"/> Nie | | <input type="checkbox"/> | |

Kraków, dnia

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem:

| | | | |
|---|------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| XXX. Co jest przedmiotem prowadzonej przez podmiot zgłaszający projekt kluczowy działalności gospodarczej? | | <input type="checkbox"/> | |
| XXXI. Jakie podmiot zgłaszający podmiot kluczowy osiągnął w roku poprzedzającym złożenie karty zgłoszenia projektu kluczowego przychody i wynik finansowy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej? | | <input type="checkbox"/> | |
| XXXII. Krótki opis prowadzonej działalności gospodarczej (na czym polegała w roku poprzedzającym składanie zgłoszenia projektu kluczowego?). | | <input type="checkbox"/> | |
| XXXIII. Jakie istotne zmiany związane z działalnością gospodarczą (w tym przychodem i wynikiem finansowym) nastąpiły w roku bieżącym lub są prognozowane na rok bieżący w stosunku do roku poprzedzającego złożenie karty zgłoszenia projektu kluczowego? | | <input type="checkbox"/> | |
| XXXIV. Czy podmiot zgłaszający projekt kluczowy ubiega się o pomoc <i>de minimis</i> ? | <input type="checkbox"/> Tak | <input type="checkbox"/> Nie | <input type="checkbox"/> |

Uwaga: W przypadku dokonania w pkt XXVII zmiany w stosunku do zgłoszenia podlegającego aktualizacji polegającej na zaznaczeniu opcji „Tak” zamiast zaznaczonej w poprzednim zgłoszeniu opcji „Nie” podmiot zgłaszający zobowiązany jest załączyć do „Egz. 1” i „Egz. 2” niniejszego zgłoszenia po jednym komplecie dokumentów wskazanych w punktach 4 a–c objaśnienia znajdującego się na końcu formularza karty aktualizacji zgłoszenia projektu kluczowego.

G. DODATKOWE INFORMACJE i WYJAŚNIENIA (w tym obligatoryjnie wyjaśnienie przyczyn aktualizacji zgłoszenia)

H. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW W FORMIE PAPIEROWEJ PODLEGAJĄCYCH AKTUALIZACJI

| Lp. | Nazwa załącznika | Załączniki do „Egz. 1” aktualizacji – numery stron w numeracji ciągłej | Załączniki do „Egz. 2” aktualizacji – numery stron w numeracji ciągłej |
|-----|------------------|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

Kraków, dnia

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem:

| 6. | | | | |
|---|---|--|------------------------------------|------------------------------------|
| 7. | | | | |
| I. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW W FORMIE CYFROWEJ PODLEGAJĄCYCH AKTUALIZACJI | | | | |
| Lp. | Nr nośnika cyfrowego – płyty CD/DVD (1, 2 ... itd.) | Tytuł / nazwa zapisanego w formie cyfrowej dokumentu | Załącznik do „Egz. 1” aktualizacji | Załącznik do „Egz. 2” aktualizacji |
| 1. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

OŚWIADCZENIA:

Przez złożenie podpisu pod niniejszą aktualizacją zgłoszenia:

- I. przyjmuję do wiadomości, że niniejsza aktualizacja zgłoszenia zostanie rozpatrzona jedynie w przypadku jego szczegółowego wypełnienia i podania w nim danych zgodnych ze stanem faktycznym;
- II. przyjmuję do wiadomości, że niniejsza aktualizacja zgłoszenia wraz z załącznikami nie podlega zwrotowi Wnioskodawcy/Wnioskodawcom niezależnie od sposobu jego rozpatrzenia, za wyjątkiem sytuacji, w której zostanie wycofany przez Wnioskodawcę/Wnioskodawców przed jego rozpatrzeniem lub będzie podlegał zwrotowi Wnioskodawcy/om bez rozpatrzenia¹;
- III. oświadczam, że akceptuję określone w *Zasadach finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*² zasady przyznawania, wykorzystywania i rozliczania dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa;
- IV. przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z § 14 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*² rozpatrzenie aktualizacji zgłoszenia następuje na drodze wielostopniowej oceny wnioskowanego zadania przez: komisje problemowe Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa i Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa lub Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa i Zebranie Plenarne Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa;
- V. przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z § 21 ust. 4 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*² Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa rozpatrując aktualizację zgłoszenia kieruje się w szczególności następującymi zasadami: a) uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów; b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów; c) zapewnienia terminowej realizacji zadań; d) finansowania wyłącznie działań uzasadnionych dobrem zabytku przy uwzględnieniu jego wartości historycznej, artystycznej lub naukowej oraz jego funkcji; e) racjonalnej i poprawnej pod względem konserwatorskim kolejności działań przy zabytku; f) zrównoważonej odnowy zespołu zabytkowego Krakowa; g) w przypadku obiektów zrujnowanych lub nieposiadających bieżącej funkcji – preferencji dla wnioskodawców dysponujących całościową strategią rewaloryzacji obiektu i odpowiednimi zasobami organizacyjnymi;
- VI. przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z § 21 ust. 5 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*² rekomendowanie aktualizacji zgłoszenia do uwzględnienia w materiałach do wieloletniej prognozy finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, pozytywna opinia komisji problemowej Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa lub uwzględnienie zgłoszenia o dofinansowanie w projekcie aktualizacji wspomnianej wieloletniej prognozy finansowej przedłożonym przez Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa Zebraniu Plenarnemu Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa nie może stanowić podstawy roszczenia wnioskodawcy o przyznanie wnioskowanego dofinansowania;
- VII. zobowiązuję się udostępnić Społecznemu Komitetowi Odnowy Zabytków Krakowa na jego żądanie w związku z rozpatrywaniem niniejszej aktualizacji zgłoszenia protokoły, o których mowa w art. 62a ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 1994 r. Nr 89 poz. 313), a także opracowania projektowe i dokumenty techniczne robót budowlanych wykonywanych w obiekcie w toku jego użytkowania oraz książkę budynku lub obiektu budowlanego niebędącego budynkiem, o której mowa w art. 64. ust. 1 te same ustawy;
- VIII. oświadczam, że zapoznałem/łam się z następującymi informacjami w związku z przetwarzaniem danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu:
 - 1) dla danych zawartych w egzemplarzach aktualizacji zgłoszenia oznaczonych jako „Egz. 1” i „Egz. 3”:
 1.1. administratorem danych osobowych jest Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie (00-902) przy ul. Wiejskiej 10;
 1.2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kprp.iod@prezydent.pl;
 1.3. dane osobowe będą przetwarzane przez Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa na potrzeby rozpatrzenia zgłoszenia i realizacji wnioskowanego dofinansowania, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z 18 kwietnia 1985 r. o Narodowym Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa (Dz.U. 1985 Nr 21 poz. 90 ze zmianami Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1241), na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO³;
 - 2) dla danych zawartych w egzemplarzu aktualizacji zgłoszenia oznaczonym jako „Egz. 2”:
 2.1. administratorem danych osobowych jest Wojewoda Małopolski, z siedzibą w Krakowie (31-156), przy ul. Basztowej 22;
 2.2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie za pośrednictwem platformy ePUAP (adres skrytki): /ag9300lhke/skrytka, poczty elektronicznej na adres: iod@malopolska.uw.gov.pl lub listownie na podany w punkcie 2.1 adres, umieszczając dopisek „Do Inspektora ochrony danych”;
 2.3. dane osobowe będą przetwarzane przez Małopolski Urząd Wojewódzki na potrzeby:
 a) przygotowania materiałów do projektu, projektu i propozycji korekt planu rzeczowo-finansowego odnowy zabytków Krakowa ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, przygotowania materiałów do projektu, projektu i propozycji korekt wieloletniej prognozy finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z 18 kwietnia 1985 r. o Narodowym Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa (Dz.U. 1985 Nr 21 poz. 90 ze zmianami Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1241), na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO³,

Kraków, dnia

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem:

- b) na potrzeby przygotowania, zawarcia i rozliczenia umowy o dofinansowanie z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa oraz przeprowadzenia kontroli wykorzystania środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, tj. w celu wykonania umowy, której stroną jest beneficjent, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO³;
- 3) w celu rozpatrzenia zgłoszenia, weryfikacji treści oraz rozliczenia przyznanego dofinansowania odbiorcami danych osobowych mogą być inne organy zgodnie z ich właściwością;
 - 4) w przypadku otrzymania wnioskowanego dofinansowania odbiorcami danych osobowych beneficjenta będzie każda osoba mająca dostęp do Biuletynu Informacji Publicznej Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa;
 - 5) administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej;
 - 6) dane będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązującej Instrukcji Kancelaryjnej i nadanej sprawie kategorii archiwalnej;
 - 7) osoba, której dane dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także żądania przenoszenia danych, które realizowane będą na zasadach określonych w rozdziale III RODO²;
 - 8) osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, który będzie mógł być zrealizowany na zasadach określonych w art. 21 RODO³;
 - 9) w trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO³;
 - 10) jeśli osoba, której dane dotyczą, stwierdzi, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza RODO³, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 11) osoba, której dane dotyczą, podaje swoje dane osobowe dobrowolnie z zastrzeżeniem, że brak danych osobowych beneficjenta może spowodować pozostawienie zgłoszenia bez rozpatrzenia.

¹ Przyjęte Uchwałą Nr 6/2016 Prezydium SKOZK z dnia 17 czerwca 2016 roku z późn. zm. – tekst dostępny na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.skoz.pl/akty-prawne>).

² Przyjęty Uchwałą Nr 6/2011 Prezydium SKOZK z dnia 15 lutego 2011 roku z późn. zm. – tekst dostępny na stronie internetowej na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.skoz.pl/akty-prawne>).

³ RODO oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Kraków, dnia.....

Pieczęć podmiotu aktualizującego zgłoszenie projektu kluczowego:

Pieczęć imienna i czytelny podpis osoby

reprezentującej podmiot aktualizujący zgłoszenie projektu kluczowego:

| | |
|--|--|
| <p>Aktualizacja zgłoszenia zaakceptowana przez Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa uchwałą z dnia , stanowiąca podstawę wystawienia promesy Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa nr</p> | |
| <p>Kraków, dnia</p> | <p>..... <i>(pieczęć i podpis)</i></p> |

Kraków, dnia

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem:

Objaśnienie
do karty aktualizacji zgłoszenia projektu kluczowego
Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2022–2024
– informacja o wymaganych załącznikach
(treści objaśnienia nie załącza się do składanego zgłoszenia)

1. Do karty aktualizacji zgłoszenia projektu kluczowego załącza się **wyłącznie załączniki podlegające aktualizacji**. Załączniki te załącza się do poszczególnych egzemplarzy zgłoszenia w układzie przewidzianym dla pierwotnego zgłoszenia projektu kluczowego – wedle wykazu zawartego w kolejnych punktach niniejszego objaśnienia.
2. Wymagane załączniki do każdego z dwóch egzemplarzy pierwotnego zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonych jako „Egz. 1” i „Egz.2” stanowiły:
 - a) w przypadku, gdy zgłaszający dysponuje w chwili zgłaszania projektu kluczowego dokumentacją kosztorysową projektu – wstępny kosztorys projektu lub wyciąg z innego kosztorysu obejmujący zamknięty pod względem rzeczowym zakres prac lub rodzaj robót mających stanowić projekt, opracowane według wytycznych Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego będących załącznikiem do wzoru karty zgłoszenia projektu;
 - b) fotograficzna dokumentacja stanu zachowania części obiektu objętej zgłaszanym projektem kluczowym – w postaci około 10 zdjęć w zapisie cyfrowym w formacie .jpg. z oznaczeniem w nazwach plików części obiektu przedstawionych na zdjęciach;
 - c) kopie posiadanych ekspertyz, analiz i badań rynku, programów funkcjonalnych, scenariuszy planowanych ekspozycji, programów konserwatorskich, projektów budowlanych i wszelkich innych opracowań mających stanowić podstawę realizacji projektu kluczowego – w zapisie cyfrowym w formacie .pdf;
3. Wymagane załączniki do egzemplarza pierwotnego zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonego jako „Egz. 1” stanowiły:
 - a) oryginał lub uwierzytelniona kopia ostatecznej decyzji o wpisie obiektu do rejestru zabytków wraz z załącznikiem graficznym, jeśli decyzja taki posiada, a w przypadku niezachowania się ostatecznej decyzji o wpisie obiektu do rejestru zabytków – wystawione przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie zaświadczenie o wpisie obiektu do rejestru zabytków nieruchomych;
 - b) aktualny wyciąg z ksiąg wieczystych w formie odpisu urzędowego lub poświadczonego przez zgłaszającego za zgodność ze stanem faktycznym wydruku z elektronicznego systemu ksiąg wieczystych, a w przypadku gdy zgłaszający nie jest ujawniony w księdze wieczystej jako właściciel – także oryginał lub uwierzytelniona kopia dokumentu ustanawiającego tytuł do władania nieruchomością;
 - c) oryginał lub uwierzytelniona kopia dokumentu poświadczającego umocowanie prawne osoby lub osób podpisujących zgłoszenie do reprezentowania zgłaszającego w zakresie złożenia zgłoszenia projektu kluczowego Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2022–2024, przy czym w przypadku umocowania do reprezentowania osób fizycznych wymagane jest pełnomocnictwo poświadczane notarialnie;
 - d) uwierzytelnione kopie ważnych pozwoleń na budowę i pozwoleń konserwatorskich lub postanowień niezbędnych do realizacji zgłaszanego projektu kluczowego, wydanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy

zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021 r. poz. 81), o ile zgłaszający posiada takie decyzje w chwili składania zgłoszenia.

4. W przypadku zgłoszeń **składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc publiczną *de minimis*** (to jest zgłoszeń, w których zgłaszający zaznaczył w pkt XXXIV. karty zgłoszenia opcję „Tak”) do każdego z egzemplarzy zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonych jako „Egz. 1” i „Egz.2” załączeniu podlegały:

a) zaświadczenia o pomocy *de minimis*, jakie zgłaszający otrzymał w roku złożenia zgłoszenia projektu kluczowego oraz w ciągu 2 poprzednich lat, lub oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 123 poz. 1291 z późn. zm.);

b) informacja niezbędna do udzielenia pomocy *de minimis*, dotycząca w szczególności zgłaszającego i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis* – zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.);

c) zaświadczenia o pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie, jakie zgłaszający otrzymał w roku złożenia zgłoszenia projektu kluczowego oraz w ciągu 2 poprzednich lat, lub oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 2 pkt 1 i 2 wyżej wymienionej Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

5. Do egzemplarza aktualizacji zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonego jako „Egz. 3” załączników nie załącza się.

6. W przypadku objęcia aktualizacją treści pkt IV zgłoszenia zaleca się w miarę możliwości załączenie do każdego z dwóch egzemplarzy aktualizacji oznaczonych jako „Egz. 1” i „Egz.2” planu obiektu zabytkowego z zaktualizowanym zaznaczeniem części / pomieszczeń / terenów objętych zgłaszanym projektem kluczowym.

Podstawa: Uchwała Nr 2/2022 Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa z dnia 28 marca 2022 roku w sprawie naboru zgłoszeń projektów kluczowych Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2022–2024.

Sekretarz
Społecznego Komitetu
Odnowy Zabytków Krakowa
/–/
Maciej Wilamowski

Przewodniczący
Społecznego Komitetu
Odnowy Zabytków Krakowa
/–/
Borysław Czarakczew