

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 2/2022 Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa z dnia 28 marca 2022 roku w sprawie naboru zgłoszeń projektów kluczowych Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2022–2024

Data wpływu	Przekazanie do MUW	Poz. w rejestrze zgłoszeń
		Nr promesy SKOZK

**ZGŁOSZENIE PROJEKTU KLUCZOWEGO  
NARODOWEGO FUNDUSZA REWALORYZACJI ZABYTKÓW KRAKOWA  
W RAMACH NABORU NA LATA 2022–2024  
(nabór prowadzony w dniach 1 kwietnia – 31 maja 2022 roku)**

Egz. 1

Egz. 2

Egz. 3

(zaznaczyć znakiem „x” właściwy egzemplarz zgłoszenia)

*Uwaga: Zgłoszenie składa się w Biurze Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa w 3 egzemplarzach. Podmiot składający zgłoszenie nie wypełnia pól zaciemnionych. Pozostałe pola należy w miarę możliwości wypełnić komputerowo z zastosowaniem czcionki nie większej niż 10 pkt i pojedynczego odstępu między wierszami. W miarę potrzeby w obrębie poszczególnych punktów można dodawać kolejne wiersze formularza.*

*Poszczególne egzemplarze zgłoszeń składa się w osobnych teczkach formatu A4, w formie pliku dokumentów z numeracją stron obejmującą w układzie ciągłym łącznie formularz zgłoszenia i załączniki.*

*Pierwsze strony teczek zaopatruje się w: 1) nazwę obiektu, 2) proponowaną nazwę projektu kluczowego, 3) oznaczenie „egz. 1.”, „egz. 2” lub „egz. 3”. Zgłoszeń i załączników nie zszywa się ani nie oprawia w segregatory, oprawy introligatorskie, koszulki foliowe itp. Dopuszcza się wyłącznie stosowanie spinaczy biurowych i klipsów.*

A. CEL ZŁOŻENIA KARTY		
I. Cel złożenia karty zgłoszenia	<input type="checkbox"/> Zgłoszenie projektu <input type="checkbox"/> Przekazanie wstępnych założeń projektu w celu uzyskania opinii lub zaleceń zespołu sterującego	
B. OPIS PROJEKTU		
II. Proponowana nazwa projektu		
III. Obiekt zabytkowy, w którym projekt ma być realizowany	a. Nazwa obiektu	
	b. Adres obiektu	
	c. Nr w rejestrze zabytków nieruchomości	
	d. Nr księgi wieczystej	

Kraków, dnia .....

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem: .....

<p><b>IV. Części obiektu objęte projektem</b> (z precyzyjnym wskazaniem przestrzeni, pomieszczeń lub terenów; w miarę możliwości należy załączyć do zgłoszenia plan obiektu z oznaczeniami zgodnymi z opisem podanym w tym punkcie zgłoszenia)</p>		
<p><b>V. Opis projektu</b> (maksymalnie 1800 znaków)</p>		
<p><b>VI. Podstawowe typy i zakresy prac niezbędnych do realizacji projektu</b>  (wykaz rodzajów prac kwalifikujących się do finansowania z NFRZK zawarty jest w § 3 i 4 <i>Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków NFRZK</i> – Uchwała Nr 6/2016 Prezydium SKOZK z dn. 17.06.2016 r., tekst dostępny na stronie bip.skozki.pl, zakładka „Akty prawne”)</p>	<p>a. Typy i zakresy prac <b>kwalifikujące się</b> do objęcia finansowaniem z NFRZK</p>	<p>1. 2. 3. 4. 5. 6.</p>
	<p>b. Typy i zakresy prac <b>niekwalifikujące się</b> do objęcia finansowaniem z NFRZK</p>	<p>1. 2. 3. 4. 5.</p>
<p><b>VII. Przewidywane zmiany w strukturze lub funkcji obiektu (w tym jego rozbudowy lub przebudowy)</b></p>		
<p><b>VIII. Dokumentacja projektu posiadana przez zgłaszającego w momencie zgłoszenia projektu</b>  (W przypadku punktów a. i b. należy wpisać tytuł, autora i datę sporządzenia. Wszystkie wymienione</p>	<p>a. Opracowania koncepcyjne i studialne, analizy rynkowe, biznesplany, projekty funkcjonalne itd.</p>	
	<p>b. Programy konserwatorskie i projekty architektoniczne</p>	

Kraków, dnia .....

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem: .....

w pkt a–c dokumenty należy załączyć do zgłoszenia w formie plików w formacie .pdf na płycie CD lub DVD)		c. Wytyczne konserwatorskie, uzgodnienia i pozwolenia administracyjne	
IX. Deklarowane terminy  (należy określić kwartał i rok)	a. uzyskania pozwolenia konserwatorskiego		
	b. uzyskania pozwolenia na budowę (jeżeli nie jest wymagane – wpisać „nie dotyczy”)		
	c. zakończenia prac objętych dofinansowaniem z NFRZK		
	d. zakończenia realizacji całości projektu		
X. Zakładane efekty projektu	a. Efekty w zakresie zabezpieczenia, konserwacji lub restauracji substancji zabytkowej		
	b. Pozostałe efekty (kulturalne, edukacyjne społeczne, ekonomiczne itp., w tym w szczególności efekty w zakresie poszerzenia lub usprawnienia publicznego dostępu do dziedzictwa)		
XI. Łączna powierzchnia obiektu zabytkowego objęta pracami planowanymi w ramach projektu			..... m <sup>2</sup>
w tym według funkcji docelowej  (podane wartości nie muszą sumować się do wielkości podanej w pkt XI)	a. powierzchnie ogólnodostępne lub dostępne dla zwiedzających		..... m <sup>2</sup>
	b. powierzchnie przeznaczone na infrastrukturę techniczną		..... m <sup>2</sup>
	c. powierzchnie przeznaczone wyłącznie dla personelu		..... m <sup>2</sup>
	d. powierzchnie magazynowe		..... m <sup>2</sup>
	e. inne:		..... m <sup>2</sup>
XII. Udostępnienie efektu projektu po jego zakończeniu	Sposób udostępniania		<input type="checkbox"/> nieodpłatne <input type="checkbox"/> częściowo odpłatne <input type="checkbox"/> wyłącznie odpłatne <input type="checkbox"/> całoroczne <input type="checkbox"/> sezonowe <input type="checkbox"/> indywidualne lub w grupach <input type="checkbox"/> wyłącznie w grupach
	Minimalny łączny czas udostępniania w skali roku kalendarzowego (suma godzin w skali roku; w przypadku obiektów sakralnych dostępnych dla uczestników nabożeństw należy podać wyłącznie czas udostępniania poza nabożeństwami)		..... godzin w roku
	Dostępność dla niepełnosprawnych (wymienić przewidziane w ramach zgłaszanego projektu udogodnienia i środki techniczne)		

Kraków, dnia .....

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem: .....

### C. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE O PROJEKCIE

XIII. Rada Projektu	<input type="checkbox"/> Została powołana
	<input type="checkbox"/> Powołanie nastąpi
	<input type="checkbox"/> Nie przewiduje się powołania
XIV. Czy podmiot zgłaszający będzie zarządzał efektem projektu kluczowego w okresie 5 lat kalendarzowych począwszy od roku następującego po roku zakończenia realizacji projektu?	<input type="checkbox"/> Tak
	<input type="checkbox"/> Nie, zarządzanie efektem projektu zostanie przekazane: ..... ..... ..... ..... ..... ..... <i>(należy podać nazwę i status prawny tego podmiotu oraz wskazać formułę prawną przekazania)</i>
XV. Planowane działania promocyjne i informacyjne służące upowszechnianiu wiedzy o projekcie w trakcie jego realizacji i po jego zakończeniu, w tym w szczególności informacji o udziale finansowym NFRZK w realizacji projektu (maksymalnie 1200 znaków)	

### D. KOSZT PROJEKTU KLUCZOWEGO I ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

XVI. Oświadczenie w zakresie możliwości odzyskania podatku VAT	<input type="checkbox"/> W związku z ubieganiem się o przyznanie promesy dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa do projektu kluczowego stanowiącego przedmiot niniejszego zgłoszenia oświadczam/oświadczamy, iż realizując powyższy projekt kluczowy w latach ..... - ..... mogę/ możemy odzyskać ..... % (wskazać część wyrażoną w %, gdzie całkowita suma podatku stanowi 100%) podatku od towarów i usług zapłaconego w związku z dokonaniem wydatków w ramach projektu objętego zgłoszeniem. Jednocześnie zobowiązuję/zobowiązujemy się do zwrotu sfinansowanej w ramach dofinansowania części poniesionego podatku od towarów i usług, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku przez mnie/ przez nas w części większej niż określona w pierwszej części niniejszego oświadczenia.
	<input type="checkbox"/> W związku z ubieganiem się o przyznanie promesy dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa do projektu kluczowego stanowiącego przedmiot niniejszego wniosku oświadczam/oświadczamy, iż w chwili składania niniejszego oświadczenia w związku z . . . . ..... ..... ..... (wskazać podstawę prawną braku możliwości odzyskania podatku) nie mam/mamy możliwości odzyskiwania podatku od towarów i usług z tytułu kosztów realizacji zadania objętego niniejszym wnioskiem
XVII. Całkowita wartość projektu	a. koszt netto
	b. kwota podatku VAT, którego zgłaszający nie będzie mógł odzyskać

Kraków, dnia .....

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem: .....

		c. wartość projektu (suma a+b)	
1. w tym: w zakresie kosztów <b>kwalityfikujących się</b> do objęcia dofinansowaniem z NFRZK		d. koszt netto	
		e. kwota podatku VAT, którego zgłaszający nie będzie mógł odzyskać	
		f. wartość (d+e)	
2. w tym: w zakresie kosztów <b>niekwalityfikujących się</b> do objęcia dofinansowaniem z NFRZK		g. kwota netto	
		h. kwota podatku VAT, którego zgłaszający nie będzie mógł odzyskać	
		i. wartość (g+h)	
XVIII. Podstawa oszacowania kosztów netto projektu (np. posiadany kosztorys, wstępny szacunek, z analogii itp.)			
XIX. Wyrażony w % wnioskowany udział NFRZK w wartości projektu w zakresie <b>kwalityfikującym się</b> do dofinansowania z NFRZK  (to jest w wartości wyrażonej w pkt. XVII.f; z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku; maksymalna wartość dopuszczalna na zasadach ogólnych wynosi 85,00% s – w przypadku wnioskowania o wyższe dofinansowanie należy w pkt XX. wskazać odpowiednie przestanki takiego wniosku)		..... %	
XX. Podstawa ubiegania się o dofinansowanie w wysokości powyżej 85% wartości projektu w zakresie kwalityfikującym się do dofinansowania z NFRZK  (zaznaczyć znakiem „x” wybrane opcje tylko w przypadku podania w pkt XIX wartości większej niż 85%):		<input type="checkbox"/>	Zabytek, którego dotyczy zadanie, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową
		<input type="checkbox"/>	Zabytek, którego dotyczy zadanie, wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych
		<input type="checkbox"/>	Stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych objętych zadaniem
XXI. Przewidywany roczny harmonogram dofinansowań z NFRZK – w latach:  (jako wartość zadań w poszczególnych latach wykazuje się wyłącznie koszty kwalityfikujące się do dofinansowania z NFRZK)	1. 2022 rok	wartość zadania w zakresie kwalityfikującym się do dofinansowania z NFRZK	kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z parytetem procentowym określonym w pkt XIX)
	2. 2023 rok	wartość zadania w zakresie kwalityfikującym się do dofinansowania z NFRZK	kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z parytetem procentowym określonym w pkt XIX)
	3. 2024 rok	wartość zadania w zakresie kwalityfikującym się do dofinansowania z NFRZK	kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z parytetem procentowym określonym w pkt XIX)

Kraków, dnia .....

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem: .....

.....

XXII. Źródła finansowania projektu inne niż NFRZK (inne dotacje i dofinansowania, środki własne, kredyt itp.)	posiadane	wysokość	źródło (nazwa podmiotu finansującego oraz numer i data zawarcia umowy, wystawienia promesy itp.; w przypadku środków własnych należy wpisać „środki własne”)	
		1.		
		2.		
	planowane	3.		
		wysokość	źródło (jak wyżej)	
		1.		
		2.		
3.				

#### E. PODMIOT ZGŁASZAJĄCY PROJEKT KLUCZOWY

XXIII. Nazwa i adres siedziby podmiotu zgłaszającego projekt kluczowy	
XXIV. Tytuł prawny do dysponowania obiektem zabytkowym, w którym realizowany będzie zgłaszany projekt kluczowy (własność, użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd, ograniczone prawo rzeczowe, stosunek zobowiązaniowy – jaki?, prawo do dysponowania grobem)	
XXV. Osoba/osoby podpisująca/e zgłoszenie w imieniu podmiotu zgłaszającego projekt kluczowy (imię nazwisko, umocowanie do reprezentacji – zgodnie z załącznikiem do „Egz. 1” zgłoszenia)	
XXVI. Osoba wskazana do kontaktu, mogąca udzielać w trybie bieżącym informacji o projekcie (imię nazwisko, stanowisko, telefon, adres e-mail)	

#### F. DANE DOTYCZĄCE POMOCY PUBLICZNEJ

Pomoc <i>de minimis</i> nie dotyczy:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,</li> <li>2) kościołów i związków wyznaniowych,</li> <li>3) jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych nieposiadających przymiotu odrębnej od jednostek samorządu terytorialnego osobowości prawnej.</li> </ol>		
XXVII. Czy obiekt, którego dotyczy zgłoszenie projektu kluczowego, jest wykorzystywany na prowadzenie działalności gospodarczej?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
XXVIII. Czy działalność gospodarcza prowadzona jest w tej części obiektu, która objęta jest zgłoszeniem projektu kluczowego?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
XXIX. Czy obiekt objęty zgłoszeniem projektu kluczowego pełniąc funkcje instytucji kultury, publicznego obiektu służby zdrowia lub szkoły publicznej wykorzystywany jest na cele komercyjne?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
XXX. Co jest przedmiotem prowadzonej przez podmiot zgłaszający projekt kluczowy działalności gospodarczej?		

Kraków, dnia .....

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem: .....

XXXI. Jakie podmiot zgłaszający podmiot kluczowy osiągnął w roku poprzedzającym złożenie karty zgłoszenia projektu kluczowego przychody i wynik finansowy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej?	
XXXII. Krótki opis prowadzonej działalności gospodarczej (na czym polegała w roku poprzedzającym składanie zgłoszenia projektu kluczowego?).	
XXXIII. Jakie istotne zmiany związane z działalnością gospodarczą (w tym przychodem i wynikiem finansowym) nastąpiły w roku bieżącym lub są prognozowane na rok bieżący w stosunku do roku poprzedzającego złożenie karty zgłoszenia projektu kluczowego?	
XXXIV. Czy podmiot zgłaszający projekt kluczowy ubiega się o pomoc <i>de minimis</i> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

*Uwaga: W przypadku zaznaczenia w pkt XXXIV opcji „Tak” podmiot zgłaszający projekt kluczowy zobowiązany jest załączyć do „Egz. 1” i „Egz. 2” niniejszego zgłoszenia po jednym komplecie dokumentów wskazanych w punktach 3 a–c objaśnienia znajdującego się na końcu formularza karty zgłoszenia projektu kluczowego.*

### G. DODATKOWE INFORMACJE I WYJAŚNIENIA (w miarę potrzeby)

--

### H. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW W FORMIE PAPIEROWEJ

Lp.	Nazwa załącznika	Załączniki do „Egz. 1” – numery stron w numeracji ciągłej	Załączniki do „Egz. 2” – numery stron w numeracji ciągłej
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

### I. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW W FORMIE CYFROWEJ

Lp.	Nr nośnika cyfrowego – płyty CD/DVD (1, 2 ... itd.)	Tytuł/nazwa dokumentu zapisanego w formie cyfrowej	Załącznik do „Egz. 1”	Załącznik do „Egz. 2”
1.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### OŚWIADCZENIA:

Przez złożenie podpisu pod niniejszym zgłoszeniem:

- I. przyjmuję do wiadomości, że niniejsze zgłoszenie zostanie rozpatrzone jedynie w przypadku jego szczegółowego wypełnienia i podania w nim danych zgodnych ze stanem faktycznym;
- II. przyjmuję do wiadomości, że niniejsze zgłoszenie wraz z załącznikami nie podlega zwrotowi Wnioskodawcy/Wnioskodawcom niezależnie od sposobu jego rozpatrzenia, za wyjątkiem sytuacji, w której zostanie wycofany przez Wnioskodawcę/Wnioskodawców przed jego rozpatrzeniem lub będzie podlegał zwrotowi Wnioskodawcy/om bez rozpatrzenia<sup>1</sup>;
- III. oświadczam, że akceptuję określone w *Zasadach finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*<sup>1</sup> zasady przyznawania, wykorzystywania i rozliczania dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa;
- IV. przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z § 14 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*<sup>1</sup> rozpatrzenie zgłoszenia następuje na drodze wielostopniowej oceny wnioskowanego zadania przez: zespół sterujący priorytetu

Kraków, dnia .....

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem: .....

operacyjnego Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, komisje problemowe Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa, Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa oraz Zebranie Plenarne Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa;

- V. przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z § 21 ust. 4 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*<sup>1</sup> Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa rozpatrując zgłoszenie kieruje się w szczególności następującymi zasadami: a) uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów; b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów; c) zapewnienia terminowej realizacji zadań; d) finansowania wyłącznie działań uzasadnionych dobrem zabytku przy uwzględnieniu jego wartości historycznej, artystycznej lub naukowej oraz jego funkcji; e) racjonalnej i poprawnej pod względem konserwatorskim kolejności działań przy zabytku; f) zrównoważonej odnowy zespołu zabytkowego Krakowa; g) w przypadku obiektów zrujnowanych lub nieposiadających bieżącej funkcji – preferencji dla wnioskodawców dysponujących całościową strategią rewaloryzacji obiektu i odpowiednimi zasobami organizacyjnymi;
- VI. przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z § 21 ust. 5 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*<sup>1</sup> rekomendowanie zgłoszenia do uwzględnienia w materiałach do wieloletniej prognozy finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, pozytywna opinia komisji problemowej Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa lub uwzględnienie zgłoszenia o dofinansowanie w projekcie aktualizacji wspomnianej wieloletniej prognozy finansowej przedłożonym przez Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa Zebraniu Plenarnemu Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa nie może stanowić podstawy roszczenia wnioskodawcy o przyznanie wnioskowanego dofinansowania;
- VII. zobowiązuję się udostępnić Społecznemu Komitetowi Odnowy Zabytków Krakowa na jego żądanie w związku z rozpatrywaniem niniejszego zgłoszenia protokoły, o których mowa w art. 62a ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 1994 r. Nr 89 poz. 313), a także opracowania projektowe i dokumenty techniczne robót budowlanych wykonywanych w obiekcie w toku jego użytkowania oraz książkę budynku lub obiektu budowlanego niebędącego budynkiem, o której mowa w art. 64. ust. 1 teże ustawy;
- VIII. przyjmuję do wiadomości, że w przypadku otrzymania wnioskowanego dofinansowania nawa i adres obiektu oraz informacje o beneficjencie zostaną udostępnione w *Wieloletniej prognozie finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa* i w *Planie rzeczowo-finansowym odnowy zabytków Krakowa ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*, publikowanych w Biuletynie Informacji Publicznej Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa;
- IX. oświadczam, że przyznane dofinansowanie wykorzystam zgodnie z przeznaczeniem, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy;
- X. zobowiązuję się w przypadku otrzymania wnioskowanego dofinansowania do przestrzegania *Regulaminu działań w zakresie informacji o wykorzystaniu środków z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*<sup>2</sup>;
- XI. wyrażam zgodę na pokrycie kosztów wszystkich badań, opinii i ekspertyz, których opracowanie wynikać będzie z prawomocnych decyzji administracyjnych, a które wykraczać będą poza zakres zadania, którego dotyczy wnioskowane dofinansowanie;
- XII. przyjmuję do wiadomości, że dofinansowanie z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa nie może być wykorzystane na pokrycie kosztów związanych z zajęciem w związku z prowadzoną inwestycją pasa drogowego;
- XIII. przyjmuję do wiadomości, że w przypadku gdy przedmiotem zadania dofinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa jest sporządzenie projektu budowlanego, beneficjent pod rygorem zwrotu otrzymanego dofinansowania zobowiązany jest do uzyskania w oparciu o sporządzony projekt pozwolenia na budowę w terminie do końca roku kalendarzowego następującego po roku, w którym wykorzystał dofinansowanie, oraz do rozpoczęcia prac objętych uzyskanym pozwoleniem na budowę w okresie ważności uzyskanego pozwolenia;
- XIV. oświadczam, że zapoznałem/łam się z następującymi informacjami w związku z przetwarzaniem danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu:
- 1) dla danych zawartych w egzemplarzach zgłoszenia oznaczonych jako „Egz. 1” i „Egz. 3”:
    - 1.1. administratorem danych osobowych jest Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie (00-902) przy ul. Wiejskiej 10;
    - 1.2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kprp.iod@prezydent.pl;
    - 1.3. dane osobowe będą przetwarzane przez Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa na potrzeby rozpatrzenia zgłoszenia i realizacji wnioskowanego dofinansowania, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z 18 kwietnia 1985 r. o Narodowym Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa (Dz.U. 1985 Nr 21 poz. 90 ze zmianami Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1241), na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO<sup>3</sup>;
  - 2) dla danych zawartych w egzemplarzu zgłoszenia oznaczonym jako „Egz. 2”:
    - 2.1. administratorem danych osobowych jest Wojewoda Małopolski, z siedzibą w Krakowie (31-156), przy ul. Basztowej 22;
    - 2.2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie za pośrednictwem platformy ePUAP (adres skrytki): /ag9300lhke/skrytka, poczty elektronicznej na adres: iod@malopolska.uw.gov.pl lub listownie na podany w punkcie 2.1 adres, umieszczając dopisek „Do Inspektora ochrony danych”;
    - 2.3. dane osobowe będą przetwarzane przez Małopolski Urząd Wojewódzki na potrzeby:
      - a) przygotowania materiałów do projektu, projektu i propozycji korekt planu rzeczowo-finansowego odnowy zabytków Krakowa ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, przygotowania materiałów do projektu, projektu i propozycji korekt wieloletniej prognozy finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z 18 kwietnia 1985 r. o Narodowym Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa (Dz.U. 1985 Nr 21 poz. 90 ze zmianami Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1241), na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO<sup>3</sup>,
      - b) na potrzeby przygotowania, zawarcia i rozliczenia umowy o dofinansowanie z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa oraz przeprowadzenia kontroli wykorzystania środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, tj. w celu wykonania umowy, której stroną jest beneficjent, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO<sup>3</sup>;
  - 3) w celu rozpatrzenia zgłoszenia, weryfikacji treści oraz rozliczenia przyznanego dofinansowania odbiorcami danych osobowych mogą być inne organy zgodnie z ich właściwością;
  - 4) w przypadku otrzymania wnioskowanego dofinansowania odbiorcami danych osobowych beneficjenta będzie każda osoba mająca dostęp do Biuletynu Informacji Publicznej Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa;
  - 5) administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej;
  - 6) dane będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązującej Instrukcji Kancelaryjnej i nadanej sprawie kategorii archiwalnej;
  - 7) osoba, której dane dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także żądania przenoszenia danych, które realizowane będą na zasadach określonych w rozdziale III RODO<sup>2</sup>;
  - 8) osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, który będzie mógł być zrealizowany na zasadach określonych w art. 21 RODO<sup>3</sup>;
  - 9) w trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO<sup>3</sup>;
  - 10) jeśli osoba, której dane dotyczą, stwierdzi, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza RODO<sup>3</sup>, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - 11) osoba, której dane dotyczą, podaje swoje dane osobowe dobrowolnie z zastrzeżeniem, że brak danych osobowych beneficjenta może spowodować pozostawienie zgłoszenia bez rozpatrzenia.

<sup>1</sup> Przyjęte Uchwałą Nr 6/2016 Prezydium SKOZK z dnia 17 czerwca 2016 roku z późn. zm. – tekst dostępny na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.skoz.pl/akty-prawne>).

Kraków, dnia .....

Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem: .....

.....



<sup>2</sup> Przyjęty Uchwałą Nr 6/2011 Prezydium SKOZK z dnia 15 lutego 2011 roku z późn. zm. – tekst dostępny na stronie internetowej na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.skozok.pl/akty-prawne>).

<sup>3</sup> RODO oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Kraków, dnia.....

Pieczęć podmiotu zgłaszającego projekt kluczowy: .....

Pieczęć imienna i czytelny podpis osoby reprezentującej podmiot zgłaszający projekt kluczowy: .....

Zgłoszenie przyjęte przez Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa do finansowania uchwałą . . . . .  
..... z dnia ....., stanowiące podstawę wystawienia promesy  
Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa nr .....

Kraków, dnia .....  
.....  
(pieczęć i podpis)

Kraków, dnia .....  
Parafy osób składających podpis pod zgłoszeniem: .....

---

**Objaśnienie**  
**do karty zgłoszenia projektu kluczowego**  
**Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2022–2024**  
**– informacja o wymaganych załącznikach**  
*(treści objaśnienia nie załącza się do składanego zgłoszenia)*

1. Wymagane załączniki do każdego z dwóch egzemplarzy zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonych jako „Egz. 1” i „Egz.2” stanowią:

- a) w przypadku, gdy zgłaszający dysponuje w chwili zgłaszania projektu kluczowego dokumentacją kosztorysową projektu – wstępny kosztorys projektu lub wyciąg z innego kosztorysu obejmujący zamknięty pod względem rzeczowym zakres prac lub rodzaj robót mających stanowić projekt, opracowane według wytycznych Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego będących załącznikiem do wzoru karty zgłoszenia projektu;
- b) fotograficzna dokumentacja stanu zachowania części obiektu objętej zgłaszanym projektem kluczowym – w postaci około 10 zdjęć w zapisie cyfrowym w formacie .jpg. z oznaczeniem w nazwach plików części obiektu przedstawionych na zdjęciach;
- c) kopie posiadanych ekspertyz, analiz i badań rynku, programów funkcjonalnych, scenariuszy planowanych ekspozycji, programów konserwatorskich, projektów budowlanych i wszelkich innych opracowań mających stanowić podstawę realizacji projektu kluczowego – w zapisie cyfrowym w formacie .pdf;

2. Wymagane załączniki do egzemplarza zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonego jako „Egz. 1” stanowią:

- a) oryginał lub uwierzytelniona kopia ostatecznej decyzji o wpisie obiektu do rejestru zabytków wraz z załącznikiem graficznym, jeśli decyzja taki posiada, a w przypadku niezachowania się ostatecznej decyzji o wpisie obiektu do rejestru zabytków – wystawione przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie zaświadczenie o wpisie obiektu do rejestru zabytków nieruchomych;
- b) aktualny wyciąg z ksiąg wieczystych w formie odpisu urzędowego lub poświadczony przez zgłaszającego za zgodność ze stanem faktycznym wydruku z elektronicznego systemu ksiąg wieczystych, a w przypadku gdy zgłaszający nie jest ujawniony w księdze wieczystej jako właściciel – także oryginał lub uwierzytelniona kopia dokumentu ustanawiającego tytuł do władania nieruchomością;
- c) oryginał lub uwierzytelniona kopia dokumentu poświadczającego umocowanie prawne osoby lub osób podpisujących zgłoszenie do reprezentowania zgłaszającego w zakresie złożenia zgłoszenia projektu kluczowego Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2022–2024, przy czym w przypadku umocowania do reprezentowania osób fizycznych wymagane jest pełnomocnictwo poświadczony notarialnie;
- d) uwierzytelnione kopie ważnych pozwoleń na budowę i pozwoleń konserwatorskich lub postanowień niezbędnych do realizacji zgłaszanego projektu kluczowego, wydanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021 r. poz. 81).

3. W przypadku zgłoszeń **składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc publiczną *de minimis*** (to jest zgłoszeń, w których zgłaszający zaznaczył w pkt XXXIV. karty zgłoszenia opcję „Tak”) do każdego z egzemplarzy zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonych jako „Egz. 1” i „Egz.2” załącza się:

a) zaświadczenia o pomocy *de minimis*, jakie zgłaszający otrzymał w roku złożenia zgłoszenia projektu kluczowego oraz w ciągu 2 poprzednich lat, lub oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 123 poz. 1291 z późn. zm.);

b) informacja niezbędna do udzielenia pomocy *de minimis*, dotycząca w szczególności zgłaszającego i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis* – zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.);

c) zaświadczenia o pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie, jakie zgłaszający otrzymał w roku złożenia zgłoszenia projektu kluczowego oraz w ciągu 2 poprzednich lat, lub oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 2 pkt 1 i 2 wyżej wymienionej Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

4. Do egzemplarza zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonego jako „Egz. 3” załączników nie załącza się.

5. Zaleca się w miarę możliwości załączenie do każdego z dwóch egzemplarzy zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonych jako „Egz. 1” i „Egz.2” planu obiektu zabytkowego z zaznaczeniem części / pomieszczeń / terenów objętych zgłaszanym projektem kluczowym – zgodnie z treścią pkt IV. zgłoszenia.

*Podstawa: Uchwała Nr 2/2022 Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa z dnia 28 marca 2022 roku w sprawie naboru zgłoszeń projektów kluczowych Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2022–2024.*

Sekretarz  
Społecznego Komitetu  
Odnowy Zabytków Krakowa  
/-/  
Maciej Wilamowski

Przewodniczący  
Społecznego Komitetu  
Odnowy Zabytków Krakowa  
/-/  
Borysław Czarakczew